

Fondazione MILANI Onlus
Via Roma, 83 – 26823 – CASTIGLIONE D’ADDA (LO)
Tel e fax 0377/900750 – email: segretario@fondazionemilani.org

RELAZIONE SULLA GESTIONE - ESERCIZIO 2021

CENNI STORICI E SVILUPPO DELL’ATTIVITA’

La Fondazione MILANI Onlus – Ente con personalità giuridica di diritto privato – è stata istituita con effetto dal 1 gennaio 2004 in forza della Deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. 7/15907 del 30/12/2003 (pubblicato sul BU.R.L. n. 04 del 19/01/2004), in attuazione delle disposizioni di cui alla Legge Regionale 13/02/2003, n. 1 (Riordino della disciplina delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza operanti in Lombardia) e del relativo Regolamento Regionale di attuazione 04/06/2003, n. 11.

In conformità a quanto disposto dall’art. 4 – Scopo - del vigente Statuto, la Fondazione ha lo scopo di assistere, mediante servizi (residenziali e non) all’uopo destinati, persone anziane non autosufficienti anche di grado lieve, prioritariamente originarie del Comune di Castiglione d’Adda.

La Fondazione persegue soltanto finalità di solidarietà sociale, con esclusione di ogni scopo di lucro.

Lo Statuto della Fondazione è stato redatto nel rispetto dei requisiti richiesti dal D. Lgs 460/97 “Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale”. In data 28/01/2004 è stata presentata alla Direzione Regionale delle Entrate della Lombardia la richiesta di iscrizione all’albo delle ONLUS, ciò ha consentito alla Fondazione di usufruire di notevoli benefici fiscali e tributari, in particolare l’esenzione dal pagamento dell’IRAP, come stabilito dalla L.R. n. 27/2001.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Si ritiene opportuno ai fini di una maggior comprensione del presente documento, indicare i principali riferimenti tecnici e normativi:

- Art. 2428 C.C.
- Documento n. 1 “Documento di presentazione di un sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle aziende non profit” redatto dalla Commissione aziende non profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.

Sulla scorta di tali indicazioni si desume che:

1. Il bilancio d’esercizio deve essere corredato da una relazione relativa alla situazione dell’azienda e all’andamento della gestione.
2. La relazione sulla gestione deve consentire la conoscenza completa sui risultati raggiunti e sulla qualità della gestione. A tal fine essa deve indicare almeno i seguenti elementi:
 - a. modalità di svolgimento dell’attività;

- b. fonti di finanziamento, loro natura e relativi impieghi;
 - c. cambiamenti strutturali dell'Ente;
 - d. operazioni gestionali straordinarie;
 - e. evoluzione prevedibile della gestione, individuando programmi e prospettive per l'esercizio successivo;
3. Al fine di consentire una valutazione completa dell'attività dell'azienda, la relazione sulla gestione deve contenere anche indicazioni ed approfondimenti in ordine ai rapporti con la comunità locale di appartenenza, con particolare attenzione ai benefici prodotti per gli utenti e per l'intera collettività, soprattutto in termini di servizi forniti e di sensibilizzazione su gravi problemi sociali.

ANDAMENTO DELLA GESTIONE – SVILUPPO DELLA DOMANDA E ANDAMENTO DELL'OFFERTA NELL'AMBITO DEL BACINO DI UTENZA IN CUI OPERA LA FONDAZIONE

Il bilancio chiuso al 31/12/2021 è il risultato del diciassettesimo esercizio della Fondazione MILANI Onlus, come trasformata per effetto delle disposizioni di cui alla Legge Regionale n. 1/2003 e del Regolamento Regionale di attuazione n. 11/2003.

La RSA è organizzata in nuclei operativi articolati su tre piani suddivisi con camera singola, doppia e camere a quattro posti letto tutte con proprio bagno.

Gli utenti alla data del 31/12/2021 sono n. 56, così suddivisi per provenienza:

n. 17	Castiglione d'Adda
n. 30	Provincia di Lodi
n. 09	Fuori Provincia di Lodi

La Struttura R.S.A. fornisce risposte assistenziali alle esigenze espresse dagli utenti che non possono trovare soddisfacimento mediante forme di assistenza alternativa al ricovero (ADI, voucher, CDI, ecc.), dando prioritaria risposta ai bisogni espressi sulla base della maggior gravità delle condizioni cliniche dell'utente, nel rispetto del case mix stabilito, dell'ordine cronologico di presentazione delle domande e con priorità ai residenti nel Comune di Castiglione d'Adda da almeno 7 anni.

Vengono valutate segnalazioni presentate dalle Assistenti Sociali dell'ATS e ASST del territorio.

Dal punto di vista gestionale i nominativi in lista d'attesa al 31.12.2021 sono n. 279, ai quali sarà praticamente impossibile fornire una risposta positiva in tempi ragionevoli.

I motivi della domanda possono essere ricercati nella collocazione geografica di Castiglione d'Adda che attira l'utenza della vicina area del Sud-Milano, ove vige un sistema tariffario a carico degli utenti sicuramente più gravoso rispetto alle tariffe applicate dalla Fondazione (rette giornaliere in vigore per l'anno 2021 per i posti letto accreditati € 61,00) che comunque rimane in linea con quelle applicate in altre RSA della zona.

Il numero dei posti letto occupati alla data del 31/12/2021 comprende n. 1 posto privato la cui retta è rimasta invariata rispetto al 2020 ed è di €uro 81,00 al giorno.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI

Il conto economico della Fondazione al 31/12/2021 chiude con le risultanze riportate nel prospetto sotto indicato:

- DATI ECONOMICI

Volume fatturato	€ 2.060.827
Costi da attività tipica	€ 2.063.398

- DATI PATRIMONIALI

Fondo di dotazione	€ 2.012.887
--------------------	-------------

In particolare si evidenzia che le principali fonti di finanziamento sono date dai contributi del FSR (Fondo Sanitario Regionale) e dalle rette di ricovero. Tali finanziamenti vengono impiegati principalmente per sostenere il costo del personale dipendente e a rapporto libero-professionale (sicuramente la voce di spesa più gravosa per la Fondazione), il costo del materiale di consumo, costi di gestione, imposte e tasse e gli ammortamenti dell'esercizio e, nel corso del 2021, anche le spese per emergenza Covid-19.

Per un maggior approfondimento circa i dati economici e finanziari si rimanda a quanto illustrato, più in dettaglio, nella NOTA INTEGRATIVA.

ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

L'organizzazione funzionale della RSA è disciplinata dal vigente statuto, ove prevede come figura apicale di conduzione e gestione il Segretario-Direttore, coadiuvato da un Direttore Sanitario per l'attività medica e socio-assistenziale e da un coordinatore di struttura.

L'attività viene espletata mediante un sistema informatico che assicura l'integrazione delle informazioni di carattere amministrativo e sanitario, nonché il costante invio di flussi informativi alla Regione ed alla ATS Città Metropolitana di Milano.

L'organico della RSA a tempo indeterminato al 31.12.2021 è composto da n. 33 persone così suddivise per fasce di età (anni):

< 21	21-30	31-40	41-50	51-60	>60	TOTALE
0	0	5	13	13	2	33
0,00%	0,00%	15,16%	39,39%	39,39%	6,06%	100%

Sulla base dei dati sopraindicati si evidenzia che il 39,39% dei dipendenti si colloca nella fascia anagrafica 41-50 anni e nella fascia anagrafica oltre i 50 anni mentre il 6,06% si colloca nella fascia anagrafica degli oltre 60 anni (complessivamente quasi l'85% del personale supera i 40 anni di età).

Sono state inoltre conteggiate le assenze per malattia che risultano un totale di n. 634 gg che, sommata ad altre specifiche tipologie di assenza quale utilizzo dei permessi e congedo ex Legge n. 104/92 (per un totale di n. 76 gg), malattia per figlio < 12 anni (per un totale di 4 gg.), congedo per maternità obbligatoria, facoltativa al 100% e 30% (per totale n. 287 gg) e a rischio (181 gg.), e infine per permessi per visite mediche, lutti e donazione sangue (42 gg) rappresenta una evidente criticità per il risultato di gestione atteso che il mantenimento degli standard di accreditamento previsti dalle vigenti disposizioni regionali impongono l'impiego di notevoli risorse economiche finalizzate alla sostituzione del personale sanitario e socio-sanitario assente dal servizio a vario titolo e che la Fondazione per i primi tre giorni di malattia ha completamente in carico il costo del dipendente (gg. 160), dal 4° giorno al 20° giorno integra il 50% dell'importo delle giornate di assenza (gg. 284) e solo dal 21° giorno l'integrazione si riduce al 33,33% (gg. 190).

Nel corso dell'anno 2021 le giornate di richieste di congedi straordinari per assistenza ai familiari con disabilità è stata pari a 76 gg. Tale assenza influisce sul risultato di gestione in quanto la parte contributiva per il dipendente viene versata interamente dalla Fondazione.

La percentuale di incidenza del costo del lavoro rispetto ai ricavi netti è di circa il 64% rapporto fortemente influenzato da fattori non sempre programmabili e controllabili da parte della Fondazione.

Le risorse umane vengono mantenute in gestione diretta della Fondazione con contratti a tempo indeterminato/determinato e a rapporti libero professionali, in particolare: le professionalità sanitarie e socio-sanitarie, le attività di carattere amministrativo-gestionale, i servizi generali (lavanderia e cucina) e l'area manutentiva.

E' esternalizzato, ormai da anni, il servizio di pulizia generale e sanificazione straordinaria della struttura e la gestione del secondo turno del primo piano della struttura fermo restando la costante e pressante attività di controllo sulla prestazione esercitata da parte della Fondazione.

INTERVENTI E MANUTENZIONI

Nel corso del 2021 la struttura ha dovuto affrontare e monitorare le problematiche dovute alla pandemia Covid-19 scoppiata a febbraio 2020 anche se la RSA è stata Covid free.

Nei primi quattro mesi dell'anno, in accordo con il Direttore Sanitario non sono stati fatti interventi strutturali e agli impianti poiché erano bloccati gli ingressi dei manutentori nei reparti soprattutto per salvaguardare la salute degli ospiti che sono persone fragili.

Purtroppo verso la metà di aprile si è guastato l'impianto di chiamata infermeria e non essendo più riparabile sono stati aggiudicati con urgenza i lavori per l'installazione di un impianto provvisorio; il tutto con gli accorgimenti previsti dalla pandemia.

Subito dopo, quindi dall'inizio del mese di maggio e fino alla fine di giugno 2021 si è provveduto all'installazione dell'impianto di chiamata definitivo e, tenendo conto delle indicazioni fornite nel verbale n. LO-749 del 26/03/2021, dal Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria anche all'installazione dei nodi equipotenenziali in tutte le camere di degenza.

Nel mese di giugno 2021 è stata installata una tenda ad attico, a protezione di una parte della vetrata della Sala Polifunzionale, per agevolare gli incontri “alla vetrata” dei parenti degli ospiti che non avevano accesso nella sala poiché sprovvisti di Certificazione Verde o di tampone negativo nelle 48 ore precedenti la visita.

L'acquisto di tende da sole per interni ed esterni fa parte delle operazioni necessarie per la schermatura della casa e pertanto, rientra tra i bonus del 50% previsti dalla Legge di Bilancio 2021.

ACQUISTO ATTREZZATURE E SOFTWARE:

- n. 1 video PC per coordinatrice
- n. 1 video PC per fisioterapisti
- n. 7 letti elettrici a tre snodi
- n. 2 telefoni fissi per i reparti
- n. 4 tavoli rotondi per sala polifunzionali (per incontri tra ospiti e parenti)
- n. 1 lavastoviglie per cucinotto primo piano
- n. 1 aspiratore per muco
- n. 1 barella doccia per bagno piano assistito
- n. 2 scaffalature per magazzino

La fornitura di n. 4 tavoli rotondi per la sala polifunzionale è stata effettuata per agevolare gli incontri in presenza tra gli ospiti e i loro familiari previsti dal mese di giugno 2021 fino a dicembre 2021, interrotti poi fino a febbraio 2022 a causa della ripresa dell'emergenza Covid-19, dopo la somministrazione della dose booster agli ospiti al 23/11 e 23/12/2021.

L'acquisto dei letti elettrici consente agli ospiti di poter manovrare il letto a suo piacere e in base alle sue esigenze; inoltre agevola gli operatori durante le manovre assistenziali a favore degli assistiti.

La lavastoviglie del cucinotto del primo piano consente agli operatori di lavare e igienizzare le stoviglie degli ospiti (è il piano con maggior numero di ospiti) con temperature oltre i 65°C ma con una durata di lavaggio minore rispetto alle normali lavastoviglie.

INTERVENTI STRUTTURALI MIGLIORATIVI:

Come già accennato al paragrafo INTERVENTI E MANUTENZIONI l'installazione dell'impianto di chiamata interno, dei nodi equipotenziale in tutte le camere hanno sicuramente migliorato la Fondazione dal punto di vista strutturale e della sicurezza degli ospiti. L'installazione della tenda ad attico ha consentito di proteggere i parenti dal sole e dalla pioggia durante gli incontri settimanali quando non era ancora permesso l'ingresso nella sala polifunzionale a causa della pandemia da Covid-19.

EVENTI CHE HANNO CARATTERIZZATO L'ESERCIZIO:

Anche la gestione del 2021 sarà ricordata, come per il 2020, per la fase dell'emergenza COVID-19 anche se in maniera più tollerata. Ci sono stati ancora periodi di blocco delle visite, soprattutto a inizio anno, che poi sono state sbloccate a inizio giugno (come da ordinanza del Ministero della Salute dell'08/05/2021) consentendo anche per alcuni di loro di effettuare delle uscite temporanee al domicilio con i propri parenti.

Sono sempre proseguite anche le videochiamate soprattutto per i nuovi ingressi e per coloro che erano collocati nelle camere di isolamento precauzionale in seguito a visite o ricoveri ospedalieri.

Gli ospiti sono stati sottoposti a controlli mensili con tamponi molecolari per scongiurare il ripetersi dell'infezione da Sars-Cov19 mentre il personale dipendente a controlli ogni 20 giorni come disposto dal Medico Competente della struttura.

Le spese affrontate per la pandemia ammontano a circa €uro 15.000,00 (in primis per i D.P.I. – dispositivi di protezione individuali - indispensabili per la gestione dell'infezione, gel per le mani, igienizzazione degli ambienti, termometri digitali a distanza, tavoli per le visite ecc....) tutte a totale carico della struttura.

Anche per il 2021 il Comune di Castiglione d'Adda ha disposto l'esonero dal pagamento della cartella Tari in quanto la nostra attività, rientrando tra quelle benefiche a disposizione di persone svantaggiate, rientra nella categoria di esenzione del 100%.

Per quanto concerne le disposizioni del D.lgs. n. 117/2017 – riforma del Terzo Settore è stata prorogata a maggio 2023 la trasformazione della Fondazione in Ente del Terzo Settore, con conseguente approvazione del nuovo Statuto che dovrà essere adeguato alle norme ETS.

In seguito a controlli effettuati dallo Studio Amorini sas di Darfo Boario Terme (BS) quale responsabile della Protezione Dati (RPD/DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR 679/2016 è stata aggiornata ed integrata la modulistica da consegnare agli ospiti/familiari/amministratore di sostegno.

Si è provveduto all'aggiornamento della Sezione "Trasparenza" del sito della Fondazione in seguito alle disposizioni ANAC n. 294 del 2021.

E' stato inoltre effettuato un Audit in data 15/07/2021 con l'Equipe di Vigilanza e Controllo - ATS Milano Città Metropolitana - per il controllo della documentazione adottata dalla struttura in merito all'Ordinanza del Ministero della Salute dell'08/05/2021, con esito positivo.

Nella seduta del 29/06/2021 è stato aggiudicato alla Cooperativa sociale Novalux con sede a Milano – Via Larga, 8 il servizio di continuità assistenziale festiva e prefestiva a partire dal 30/06/2021 al 31/12/2022 poiché in data 23/12/2020, prot. Ente n. 668, è pervenuta la comunicazione da parte del Direttore Generale di ATS Milano, con l'indicazione della proroga del servizio fino al 30/06/2021, inderogabile.

Nel mese di novembre 2021 siamo stati contattati dalla società Assicuratrice Gruppo GPA Assiparos di Pavia ricordandoci di rivedere la polizza in corso RCT poiché quella attuale non risultava essere in linea con la legge Gelli e prevedeva un massimale di polizza decisamente basso (750.000,00 euro). In particolare la polizza non assicurava eventuali danni causati da personale medico e non medico non dipendente della struttura; l'attuale normativa prevede infatti che la struttura debba rispondere, salvo il diritto di rivalsa, anche per i danni causati da personale non dipendente. Così nella seduta del 30/12/2021 il Consiglio di Amministrazione ha approvato la sottoscrizione di una nuova polizza RCT che prevede la copertura danni come da decreto Gelli e per danni riconducibili a Covid/Pandemie.

Per quanto concerne la formazione e l'aggiornamento al personale dipendente si comunica che a novembre 2021 sono state organizzate tre sessioni per il corso avente per oggetto "Apporto psicologico al personale per la gestione della pandemia". Il corso si è tenuto "in presenza" presso apposito locale della Fondazione con i dovuti distanziamenti nelle giornate 30/11/2021 e 07/12/2021. La terza aula si terrà a marzo 2022.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE, PROGRAMMI E PROSPETTIVE PER L'ESERCIZIO SUCCESSIVO:

Nel corso dell'anno 2022 si organizzeranno i lavori di modernizzazione e manutenzione dell'ascensore Schindler, approvati nella seduta del 18/11/2021, e si procederà ai lavori per il trattamento con vernice intumescente al soffitto del piano secondo e alle travi del soggiorno e chiesina al piano terra previo richiesta di preventivi.

Si provvederà inoltre alla sostituzione dell'abbattitore di temperatura della cucina della Fondazione poiché quella in uso non è più riparabile.

I suddetti lavori saranno pagati con parte del finanziamento di euro 250.000,00 erogato nel novembre 2020 dalla Banca Centropadana – Credito Cooperativo e che, ad oggi, hanno permesso l'acquisto dei letti elettrici, della lavastoviglie per cucinotto primo piano, della barella doccia per bagno assistito, dei lavori di installazione dei nodi equipotenziali e dell'impianto di chiamata provvisorio e di quello definitivo.

Si prevede per tutto il personale, al fine di un miglioramento della qualità del servizio, l'approntamento di corsi di formazione mirati ed in particolare sul tema della sicurezza e salute sul luogo di lavoro tenendo sempre presente l'emergenza epidemiologica ancora presente sul territorio nazionale.

INDICAZIONI ED APPROFONDIMENTI IN ORDINE AI RAPPORTI CON LA COMUNITA' LOCALE

La Fondazione riveste un ruolo positivo nell'ambito della comunità di Castiglione d'Adda mantenendo rapporti di collaborazione con la Parrocchia, le Scuole dell'infanzia e con l'Amministrazione Comunale.

Nel corso del 2021 si sono interrotti i rapporti con la Comunità Locale ma già marzo 2022 è stato possibile celebrare la S. Messa per i nostri ospiti e ad aprile 2022 la S. Messa per le festività Pasquali riprendendo quindi i rapporti con la Parrocchia di Castiglione d'Adda.

RISULTATO D'ESERCIZIO

L'esercizio chiuso al 31/12/2021 riporta un risultato positivo dell'attività tipica di € 4.690,33 che viene destinato al fondo di riserva.

Il presente bilancio composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla Nota Integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Ente.

Tutta la documentazione è stata sottoposta a controllo trimestrale da parte del Revisore Contabile dr.ssa Ilaria Vaghi che ha redatto la relazione finale del 28/04/2022

Castiglione d'Adda, li 30/04/2022

IL PRESIDENTE

Urbano Massari

IL SEGRETARIO

Rag. Maria Siviglia